

# Årsplan for Trones SFO

2025/2026



## **Innledning:**

Trones skole er en barneskole med en forsterket avdeling. Skolen har omkring 500 elever hvorav 25 elever har sitt undervisningsopplegg ved forsterket avdeling. Elevene som får undervisningsopplegg ved forsterket avdeling kommer fra hele Sandnes kommune. Skolen har rundt 100 ansatte. Skolen ligger nær sentrum, og nærområdene brukes mye i det daglige. Skolen representerer et stort mangfold og vi har om lag 25 % minoritetsspråklige elever ved skolen. Skolen har to SFO-avdelinger; én i ordinær skole (SFO Sør), og én på forsterket avdeling (SFO FA). Elevene ved SFO FA og SFO Sør har felles planer og mål, og vi tilpasser og tilrettelegger tilbudet etter elevenes behov.

Skoleåret 2025/2026 har vi ca 165 elever totalt i SFO. Disse tallene endrer seg da vi har løpende opptak i SFO gjennom skoleåret. Se mer informasjon om opptak senere i årsplanen.

## **Ansatte på SFO:**

Personalet består av miljøarbeidere med ulik erfaring og kompetanse.

Vi har barn- og ungdomsarbeidere, helsefagarbeidere og assistenter. De aller fleste av våre miljøarbeidere jobber både i skoledelen og i SFO.

### **Personalet på SFO Sør, skoleåret 2025/2026 (med forbehold om endringer).**

Avdelingsleder: Randi Hyldbakk

Solsikke (1. trinn)	Pinnsvin (2.trinn)	Panda (3. og 4. trinn)
Brit Khoshi Ouhran Enya	Gerd Rajeswari Nils	Bjørg Karin Ann Julie

### **Personalet på SFO FA, skoleåret 2025/2026 (med forbehold om endringer).**

Avdelingsleder: Fredrik Køhn (småtrinn) og Michael Efteland Øgreid (mellomtrinn)

Småtrinn (1. - 4. trinn)	Mellomtrinn (5. - 7. trinn)
Beate Lillian Ida Therese Shehar Ljiljana Torunn Romlen	Azad Terje Mona Linn Tone Anne Anette

Mai Eva Kristin Maiken	Thorunn Espen
------------------------------	------------------

### **Formålet med SFO:**

SFO er et fritidstilbud til elever på 1. - 4. trinn før og etter undervisningstid, samt til elever med særskilt behov fra 1. - 7. trinn.

SFO skal være en arena der elevene får utfolde seg, leke og lære i trygge omgivelser, sammen med jevnaldrende. SFO sin årsplan bygger på Sandnes kommune sin handlingsplan, (Handlingsplan SFO), samt Rammeplan for SFO, (Rammeplan for SFO).

### **Handlingsplan for SFO i Sandnes kommune:**

***Handlingsplanen for SFO er en del av Kvalitetsplanen for et helhetlig utdanningsløp i Sandnes kommune. Den bygger i tillegg på den overordnede del av læreplanen, barnekonvensjonen, rammeplanen for SFO og vedtekter for skolefritidsordningen.***

***Rammeplanen for SFO er en forskrift til opplæringsloven, og i sin helhet styrende for skolefritidsordningen.***

***Handlingsplanen for SFO i Sandnes kommune er et bindeledd mellom den nasjonale rammeplanen og kommunens kvalitetsplan, og skal gi retning for hvordan skolene skal arbeide med SFO i lys av disse styringsdokumentene.***

(Handlingsplan for SFO, 30.06.22)

### **Rammeplan for SFO:**

1. Om rammeplan for skolefritidsordningen.

***Rammeplanen gjelder for arbeidet i skolefritidsordningen (SFO). SFO skal legge til rette for lek, kultur - og fritidsaktiviteter med utgangspunkt i alder, funksjonsnivå og interesser hos barna og gi omsorg og tilsyn. Dette følger av opplæringsloven § 13-7.***

***Rammeplanen gir rom for lokale variasjoner, satsinger og planer.***

(Rammeplan for SFO, s. 3).

Dette kommer til syne gjennom ulike aktiviteter og planer vi setter opp gjennom skoleåret. Personalet vil evaluere underveis og la elevene medvirke i planlegging og gjennomføring av innhold og aktivitetene.

Elevene skal møte et personalet som ser, lytter, viser omsorg, inkluderer og legger til rette for gode dager i SFO.

## 2.1. Overordnet om verdigrunnlaget til SFO.

**SFO skal bygge sin praksis på grunnleggende verdier som er felles i formålsparafene til barnehagene og opplæringen.**

(Rammeplan for SFO, s. 7).

Trones SFO følger visjon og verdier for barnehager og skoler i Sandnes kommune.

**Sandnes kommune sin visjon for barnehager og skoler, inkludert skolefritidsordningene, er: På lag for livslang lærelyst. Felles verdigrunnlag gjenspeiles i verdiene verdsettende, inkluderende og medskapende.**

**På SFO skal dette komme til syne blant annet ved at:**

- **barna opplever og blir sett og anerkjent hver dag.**
- **SFO danner et fellesskap der alle barn er inkludert og mangfoldet anerkjennes.**
- **SFO legger til rette for barns medvirkning i egen SFO-dag.**

(Handlingsplan for SFO, 10.08.22).

## 2.2. Barndommens egenverdi.

**Barndommen har sin egenverdi, og SFO skal, i samarbeid og forståelse med hjemmet, ivareta barnas behov for omsorg og tilsyn, samtidig som det gis rik mulighet for meningsfull fritid og lek.**

(Rammeplan for SFO, s. 7).

På Trones SFO skal elevene være med på å påvirke aktivitetene som gis. Noen aktiviteter krever mer voksenstøtte, mens i andre aktiviteter har elevene mer behov for å utforske selv. Voksne skal alltid være til stede og tett på elevene slik at de blir sett, hørt og ivaretatt, samtidig som de gir elevene rom. Elevene skal oppleve å få omsorg og støtte til å utvikle empati og omsorg for dem rundt seg.

## 2.3. Trygghet, omsorg og trivsel

**SFO skal støtte utviklingen av trygge og gode relasjoner barna imellom, mellom barna og personalet og mellom personalet og barnas foreldre. SFO skal fremme inkludering og bidra til at alle barna har mulighet for å utvikle vennskap.**

(Rammeplan for SFO, s. 8).

På Trones SFO legger vi til rette for lek i mindre grupper innad på trinnet, samt på tvers av trinn. Elevene skal oppleve støtte fra de voksne i samspill med andre barn. De ansatte i SFO er gode rollemodeller som veileder og støtter slik at elevene utvikler gode relasjoner og vennskap. SFO ønsker gjensidig kontakt med foresatte for å kunne møte elevene på den måten som er best for hver enkelt.

#### 2.4. Mangfold og inkludering.

**SFO skal innrettes slik at alle barn får gode utviklingsvilkår, uavhengig av barnas forutsetninger og behov for tilrettelegging, og bidra til at alle barn er en del av et inkluderende fellesskap.**

(Rammeplan for SFO, s. 8)

Ansatte ved Trones SFO skal møte alle elever med interesse og omsorg, alle elever skal oppleve at de hører til. Dette gjør vi ved å bygge gode, sterke relasjoner til elevene og er gode ledere i de ulike rommene der elevene leker og oppholder seg. Å være gode ledere handler om å være forutsigbar, ha trygge rammer for elevene, se, lytte og vise omsorg.

#### 2.5. Skaperglede, engasjement og utforskertrang.

**Læring i SFO foregår først og fremst gjennom lek, selvvalgte aktiviteter og samhandling med andre barn og med SFOs personale. (...) SFO skal støtte barnas naturlige nysgjerrighet og lyst til å være kreative, engasjerte og utforskende.**

(Rammeplan for SFO, s. 8)

Elevene på Trones SFO har god tid til lek og aktiviteter. Her videreutvikler de blant annet sosial kompetanse, lekekoder og vennskap. De ansatte skal oppfordre elevene til lek både ute og inne, dette gjør de ved å selv være deltakende og invitere til lek og aktiviteter. Det er viktig at den ansatte ser når det er behov for voksenstøtte i lek og når den voksne kan trekke seg vekk. Da kan man la elevene få tid og rom til å leke, samarbeide og utvikle både seg selv og vennskapet med andre på egen hånd, samtidig som den ansatte fungerer som observatør på avstand. Dette for å kunne gripe inn dersom det er behov.

#### 2.6. Demokrati og fellesskap.

**SFO skal fremme demokrati, motarbeide alle former for diskriminering og bygge sin virksomhet på prinsippet om likestilling og likeverd. SFO skal bidra til at barn møter og ser verdien av et likestilt samfunn der alle har mulighet til å bli sett og hørt.**

(Rammeplan for SFO, s.9).

Trones SFO skal ta barna med på råd, de har rett til å medvirke i egen hverdag. Dette gjøres gjennom de daglige uformelle samtalene med elevene og gjennom ulike former for kommunikasjon. Det er samtidig viktig for SFO å ha tett dialog med foresatte.

#### 2.7. Bærekraftig utvikling.

**SFO skal støtte barna i å utvikle naturglede og i å ta vare på seg selv, hverandre og naturen.**

(Rammeplan for SFO, s. 9).

Vi benytter nærmiljøet flittig og gir elevene mulighet til å oppleve glede og mestring ute i naturen.

### 3.1. Overordnet om innholdet i SFO.

**SFO skal legge til rette for lek, kultur - og fritidsaktiviteter som er tilpasset barn i ulike alder og med forskjellig funksjonsnivå. (...) Innholdet i SFO skal støtte opp under at alle barn har mulighet til å utvikle vennskap.**

**Når digitale ressurser brukes i SFO, må det skje på en hensiktsmessig og forsvarlig måte og slik at det kan stimulere barn til utforskende, kreativ og skapende samhandling.**

(Rammeplan for SFO, s. 13).

Elevene får selv være med å velge lek og aktiviteter. Vi har en god balanse av egenstyrte grupper og voksenstyrte grupper. Dette for å ivareta alle barn og støtte elevene i samspill og utvikling av vennskap.

Dersom elevene skal benytte Chromebook i SFO-tid skal dette alltid avklares med personalet og det skal være en plan for bruken.

### 3.2. Lek.

**Leken skal ha stor plass i SFO, og barna skal ha tid og rom til lek hver dag.**

**SFO skal legge til rette for og inspirere til et godt lekemiljø for alle barn. SFO skal legge til rette for at barn med behov for særskilt tilrettelegging blir inkludert i lek og tilrettelagt aktivitet.**

(Rammeplan for SFO, s. 14).

Elevene skal ha mulighet til lek på tvers av trinn og interesser, samt være i mindre grupper. De får være med å bestemme og velge aktiviteter.

### 3.3. Kultur.

**(...) aktiviteter, slik som musikk, dans, drama og annen skapende virksomhet.**

**(...) skal SFO gi støtte til at barna får skape sine egne uttrykk og får kjennskap til ulike måter uttrykke seg på, slik at mangfoldet i barnegruppen blir representert.**

(Rammeplan for SFO, S. 14).

Vi organiserer SFO slik at elevene får tilbud om aktiviteter nevnt ovenfor. Personalet skal være med å spre motivasjon og glede gjennom musikk, dans og drama.

#### 3.4. Fysisk aktivitet og bevegelsesglede.

**SFO skal legge til rette for at alle barn får delta i variert bevegelseslek og fysisk aktivitet, og bidra til aktivitetslyst.**

(Rammeplan for SFO, s. 15).

Elevene på Trones SFO får hver dag mulighet for varierte aktiviteter, både ute og inne. Elevene har stor medvirkningsmulighet når det kommer til valg av aktiviteter. Vi benytter oss også av gymsalen, samt går på tur i nærområdet.

#### 3.5. Mat og måltidsglede.

**SFO skal legge til rette for daglig måltider som gir barna grunnlag for å utvikle matglede, fellesskapsfølelse og gode helsevaner. Barna skal få tilstrekkelig tid og ro til å spise i løpet av tiden de tilbringer i SFO. Måltidet kan være medbrakt matpakke eller mat servert av SFO.**

(Rammeplan for SFO, s. 15).

På Trones SFO har elevene med seg medbrakt matpakke. I skolens ferier har vi som mål å servere enkelte måltider der det er hensiktsmessig - da vil dette stå oppført på ukeplanen for ferie-SFO. Elevene spiser på avdelingene sine med unntak av 1. trinn, som har måltidet i sitt eget klasserom.

#### 4. En inkluderende skolefritidsordning.

**SFO skal aktivt bidra til å danne fellesskap der alle barn kan delta og få en opplevelse av å høre til. (...) Dette forutsetter respekt for forskjellighet og anerkjennelse av mangfold.**

(Rammeplan for SFO, s. 19).

Gjennom våre planer og organisering av SFO skal elevene oppleve å være en del av et fellesskap. De skal ha gode relasjoner til de andre elevene i SFO, samt personalet. Vi følger planene for et trygt og godt skolemiljø. Plan for et trygt og godt skolemiljø.

#### 5.1. Overordnet samarbeid.

**Barnets beste skal alltid ligge til grunn når SFO samarbeider med foreldre, skole, barnehage og andre offentlige instanser.**

**SFO skal legge til rette for god dialog og samarbeid med foreldrene. SFO skal gi foreldrene informasjon om tilbudet, avklare gjensidige forventninger og legge til rette for at foreldrene kan bidra i arbeidet med å videreutvikle kvaliteten.**

(Rammeplan for SFO, s. 23).

SFO ønsker lav terskel for at foresatte skal kunne be om en samtale dersom det er ting som må avklares eller en har behov for å høre om hvordan barnet har det i SFO.

Det settes også opp foreldremøte for SFO, der foresatte har en viktig medvirkningsmulighet. Foreldremøtene holdes enten separat fra skolen, eller sammen med de ulike trinnene.

Informasjon fra SFO legges ut på skolen sin nettside. Informasjon kan også bli sendt ut via transponder.

## 5.2. Overgang fra barnehage til skole og SFO.

**SFO skal bidra til å skape en god og trygg overgang fra barnehage til skole og SFO sammen med skolen og barnehagen, jf. opplæringsloven § 13-5 og barnehageloven § 2a.**

(Rammeplan for SFO, s. 24).

Avdelingsleder for SFO deltar i overføringsmøter med barnehage, foresatte og skolen der det er behov for det. I tillegg samarbeider avdelingsleder for SFO og avdelingsleder for småtrinnet om besøksdager til skole/SFO for samarbeidsbarnehagene i nærområdet.

## 6.1. Overordnet om kvalitetsutvikling.

**SFO skal være et fellesskap og en lærende organisasjon som jevnlig vurderer og videreutvikler sin praksis. SFO skal legge til rette for at hele personalet reflekterer over faglige og etiske spørsmål i tilknytning til rammeplanens verdier og innhold og hvordan de kan være gode rollemodeller for barna.**

**I arbeidet med å utvikle kvaliteten i innholdet og arbeidsmåtene skal SFO lytte og ta hensyn til det barna selv formidler om sin opplevelse av fellesskapet i SFO. Et godt og tillitsfullt samarbeid mellom SFO og hjemmet er grunnleggende for kvaliteten, og SFO skal legge til rette for at foreldrene kan bidra i kvalitetsutviklingsarbeidet.**

**Alle barn har rett til et trygt og godt miljø som fremmer helse, trivsel og læring, jf. opplæringsloven § 9A-2. SFO skal forebygge brudd på retten til et trygt og godt skolemiljø ved å arbeide kontinuerlig for å fremme barnas helse, trygghet og miljø etter § 9A -3 og følge opp aktivitetsplikten etter § 9A-4.**

(Rammeplan for SFO, s. 27).

Personalet i SFO har miljømøte 1 time hver uke, her reflekterer vi både i mindre grupper og i fellesskap om SFO sin praksis, innhold og elevenes trivsel. Vi samarbeidet også tett med skolen i det daglige, samt på planleggingsdager gjennom året.

Miljøarbeiderne følger elevene gjennom skoledagen og i SFO og har en viktig rolle ved å observere og ivareta elevenes rett til et trygt og godt skolemiljø.

6.2. Planarbeid.

***SFO skal planlegge innhold og arbeidsmåter, og arbeidet skal evalueres jevnlig. Arbeidet skal være basert på inkludering og barns medvirkning.***

***Den enkelte SFO skal utarbeide en årsplan (....) som skal vise hvordan SFO omsetter rammeplanens verdigrunnlag og innhold til praksis. Planen skal være et arbeidsredskap for personalet, og bidra til å gi informasjon til foreldre og andre samarbeidspartnere.***

(Rammeplan for SFO, s. 28).

For skoleåret 2024/2025 er denne årsplanen utarbeidet med bakgrunn i Rammeplan for SFO. I tillegg har Trones SFO egne planer for blant annet; innhold i miljømøter, innhold i SFO og ukeplaner for ferie-SFO. Planer som er relevant for foresatte blir lagt ut på hjemmesiden til skolen.

## **Praktisk informasjon for Trones SFO.**

### **Kontaktinformasjon SFO Sør kontor:**

Avdelingsleder SFO  
Randi Hyldbakk  
E-post: [randi.hyldbakk@sandnes.kommune.no](mailto:randi.hyldbakk@sandnes.kommune.no)  
tlf: 51 33 74 39

### **Avdelingene:**

Solsikke, 1. trinn: 47 50 33 89

Pinnsvin, 2.trinn: 47 50 40 89

Panda, 3. og 4. trinn: 47 50 36 30

## **Kontaktinformasjon: SFO FA, kontor**

Avdelingsleder SFO FA småtrinn, skoleåret 2025/2026.

Fredrik Køhn

E-post: [fredrik.kohn@sandnes.kommune.no](mailto:fredrik.kohn@sandnes.kommune.no)

Tlf.: 90912524

Avdelingsleder SFO FA mellomtrinn, skoleåret 2025/2026

Michael Efteland Øgreid

E-post: [michael.efteland.ogreid@sandnes.kommune.no](mailto:michael.efteland.ogreid@sandnes.kommune.no)

Tlf.:

## **Kontaktinformasjon avdelinger SFO FA.**

Småtrinn: 47 50 34 01

Mellomtrinn: 47 50 31 17

## **Åpningstider og ferier:**

SFO har åpent før undervisningstid, kl. 07.30 - 08.15, og etter undervisningstid frem til 16.30. I skolens ferier holder SFO åpent fra 07.30 - 16.30.

## **Foreldrebetaling:**

100 % plass: kr 3139 per måned

60 % plass: kr 2197 per måned

50 % plass: kr 1883 per måned

## **Påmelding, endring eller oppsigelse av plass:**

Frist for å søke SFO-plass er 1. mars for påfølgende skoleår. Dette gjør man via oppvekstportalen til Sandnes kommune, [søknad SFO](#). Her kan man også endre type plass og levere oppsigelse.

Frist for å endre oppstartsdato for påfølgende skoleår er 31.mai.

SFO har 2 mnd. oppsigelsestid, dette gjelder også dersom man vil redusere plassen.

**Planer for ferier:**

Planer vil bli lagt ut på Transponder.

**Registrering av ferie:**

Skjema for registrering av ferie blir sendt ut på Transponder i forkant av alle skolens ferier og fridager. For at vi skal kunne planlegge aktiviteter og bemanning er det viktig at frister overholdes og at alle registrerer om sitt barn kommer eller har fri.

**Transponder:**

Fravær meldes inn i transponder innen kl. 07.30. Korte beskjeder som f. eks at andre skal hente elevene i SFO, eller at elevene kan ta følge med annen elev hjem kan også sendes her.

SFO bruker også Transponder til å sende ut kort informasjon, samt påminnelser til f.eks. ferieregistrering.

Husk: å melde fravær både til skolen og til SFO, i transponder.

**Oppmøte:**

Elevene må gå direkte inn på SFO når de ankommer, slik at personalet får registrert dem.

**Taxi transport ved SFO FA:**

Elevene ved SFO FA får tilbud om taxi-transport til/fra SFO. Dette meldes inn i eget skjema i forkant av hvert skoleår. Skjema får elevene med hjem når det er tid for registrering.

**Henting/hjemsending:**

Gi beskjed til personalet når du henter ditt barn, slik at vi får registrert at barnet går hjem.

Foresatte fyller ut avtaleskjema hvert skoleår for hvilke dager og hvilke tider eleven skal være i SFO og når det skal gå hjem.

Dersom det er faste endringer må det leveres nytt avtaleskjema. Det finner dere på skolens hjemmeside, [66-trones-Avtale-vedrørende-opphold-i-Trones-SFO-384e0f60-2992.pdf](#) ([minskole.no](http://minskole.no))

**Måltider:**

Elevene må ha med matpakke til SFO. I skolens ferier serverer vi mat til enkelte måltider, da vil dette stå oppført i ukeplan for de ulike ferieukene.

**Skiftetøy/Utstyr:**

Vi er ute uansett vær, pass derfor på at ditt barn har det det trenger av regntøy, varme klær og skiftetøy.

Husk å merke klær.

**Private leker/utstyr:**

Vi har masse leker og utstyr i SFO og ønsker ikke at barna tar med private leker i SFO.

**Medisinering:**

Dersom ditt barn har behov for medisinering i SFO-tid må dere fylle ut medisinskjemaet. Ta kontakt med personalet for skjema, samt informasjon om medisinering.

**Avtaleskjema for SFO:**

I avtaleskjema som foresatte fyller ut hvert skoleår får vi viktig informasjon om allergier, tillatelser, hjemsending osv. Dersom det oppstår endringer må foresatte levere nytt avtaleskjema.

[66-trones-Avtale-vedrørende-opphold-i-Trones-SFO-384e0f60-2992.pdf \(minskole.no\)](#)